Cofinanțat de Uniunea Europeană

Liceul Tehnologic "Alexandru Ioan Cuza" Buzău, partener 1
Program: Educație și Ocupare 2021-2027
Apel: Primul student din familie
Titlul proiectului: POLI Educație - O șansă pentru fiecare
Codul proiectului: 324475

Nr. 3578/07.11.2025

CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIE KIT GT ECO-FRIENDLY

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" își asumă misiunea de a pregăti specialiști în diferite domenii tehnice, capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, de a contribui la progresul tehnologic, economic și social-cultural al comunității buzoiene .Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza", asigură realizarea unui învățământ de performanță, dezvoltat și perfecționat printr-o complexă activitate de cercetare, continuând tradiția învățământului tehnic și tehnologicbuzoian, conform exigențelor și cu mijloacele oferite de societatea și piața forței de muncă. Unitatea școlară își propune să creeze noul profil IPT, ce promovează forme de pregătire adaptate cerințelor unei societăți în plină competiție, supusă procesului de integrare în Comunitatea Europeană și internațională.

Produsele ce se doresc a se cumpara în prezentul caiet de sarcini se utilizeaza în cadrul proiectului cu titlul „*POLI Educație – O șansă pentru fiecare*", cod SMIS: 324475, cofinanțat de Uniunea Europeană prin Programul Educație și Ocupare 2021–2027, implementat de către Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politennica București în parteneriat cu Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza".

Având în vedere prestigiul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București și ale Liceului Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" și a activitatilor cu expunere atat la nivel national cât și international, se doreste a fi achizitionate, produse care vor fi un suport elevilor liceului ce vor desfășura activitati în cadrul proiectului titlul „*POLI Educație – O șansă pentru fiecare*", cod SMIS: 324475.

De asemenea, ofertanții trebuie să constientizeze importanta viitoarei colaborari si să oferteze produse de calitate superioaă pentru îndeplinirea obiectivelor liceului.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru desfășurarea eficientă a activităților proiectului menționat mai sus, este necesară achiziționarea kit-ului GT eco-friendly, care va include materiale consumabile esențiale pentru formarea și dezvoltarea competențelor studenților din grupul țintă.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" desfasoara diverse activitati cu expunere atat la nivel national cat si international. De aceea se doreste ca produsele ofertate sa fie un suport de calitate pentru o prezentare cat mai buna a rezultatelor activitatilor desfasurate si pentru cresterea prestigiului universitatii.

O buna calitate a materialelor ofertate duce la îmbunătățirea calității rezultatelor activităților lieului.

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" este o institutie de invatamant preuniversitar, fiind cel mai prestigos liceul tehnologic din comunitate care pregătește viitorii specialiști în domeniul serviciilor, tehnic și protecția mediului.

Pentru o integrare socio-economică a absolvenților liceui si pentru diseminarea activitatii sale, Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza", are incheiate parteneriate cu universitati de prestigiu la nivel național, are în demarare proiecte finanțate Erasmus+ VET, PNNR și PEO.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Având în vedere necesitatea achiziționării produselor KIT GT eco-friendly pentru buna desfășurare a activităților din cadrul proiectului cu titlul „*POLI Educație – O șansă pentru fiecare*", cod SMIS: 324475, cofinanțat de Uniunea Europeană prin Programul Educație și Ocupare 2021–2027, s-a decis încheierea unui contract de furnizare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul acestui contract il reprezinta asigurarea cu materiale consumabile eco-friendly de o calitate superioara pentru desfasurarea în bune conditii a activitatilor desfasurate de catre Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" în cadrul proiectului cu titlul „*POLI Educație – O șansă pentru fiecare*", cod SMIS: 324475. Produsele achizitionate in prezenta procedura sunt destinate:

- Elevilor din grupul țintă al proiectului cu titlul „*POLI Educație – O șansă pentru fiecare*", cod SMIS: 324475.

3.3 Produsele solicitate

Caietul de Sarcini contine specificatiile tehnice minime obligatorii.

In acest sens orice oferta prezentata care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica asigura un nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de Sarcini.

In propunerea tehnica operatorii economici vor trebui sa demonstreze pentru toate produsele ofertate, indeplinirea performantelor specificatiilor tehnice solicitate in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va contine un tabel comparativ, astfel intr-o coloana vor fi specificaţiile tehnice din caietul de sarcini, iar in alta vor fi prezentate informaţiile care raspund acestor specificaţii.

Oferta cu produse ce se prezinta cu caracteristici tehnice inferioare sau, cele care nu satisfac cerintele Caietului de Sarcini va fi declarata neconforma si va fi respinsa.

Acolo unde pentru a putea descrie suficient de precis si inteligibil produsele, specificatiile tehnice ale acestora indica o anumita origine, sursa, procedeu special, marca de fabrica sau de comert, brevet sau licenta de fabricatie, aceasta indicatie va fi citita si inteleasa insotita de mentiunea „*sau echivalent*".

Oferta va fi astfel intocmita incat sa contina pretul produsului, costul transportului si al cheltuielilor de manipulare la sediul beneficiarului (transportul, operatiunile de manipulare si descarcare la sediul beneficiarului va fi asigurat de mijloacele de transport si personalul furnizorului).

3.3.1 Produse solicitate

Nr crt	Cantitate	UM	Livrare	PRODUS	SPECIFICATII TEHNICE
1.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Rucsac	- Material principal eco-friendly, fabricat din materiale naturale sau reciclate, biodegradabil sau reciclabil, și nu conține substanțe chimice nocive. - Dimensiuni medii (aprox.dimensiuni orientative, ex: 29x10x43 cm), cu capacitate suficientă pentru documente și obiecte personale. - Închidere cu fermoar. - Compartiment separat pentru laptop (dimensiune minimă pentru un laptop de 15" - 16 " . - Optional buzunare laterale (min. 2) pentru sticle de apă/umbrelă. - Bretele reglabile. - Spate ergonomic și căptușit pentru confort. - Personalizare color, conform manualului de identitate vizuală al programului PEO 2021-2027). - Rucsacul va avea imprimat cel putin emblema Uniunii Europene cu mențiunea „Cofinanțat de Uniunea Europeană" și sigla Guvernului României.

Nr crt	Cantitate	UM	Livrare	PRODUS	SPECIFICATII TEHNICE
2.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Pix	- Pix cu mecanism [ex: click, rotire]. - Culoare scriere: albastru. - Material: realizat din materiale naturale sau reciclate, biodegradabile sau reciclabile, și care nu conțin substanțe chimice nocive.; - Personalizare conform manualului de identitate vizuală al programului PEO 2021-2027). Personalizare: emblema Uniunii Europene, iar daca este suficient spatiu, insotita de mențiunea „Cofinanțat de Uniunea Europeană" și sigla Guvernului României.
3.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Agenda	- Format A5 (135 x 205 mm) - Copertă: Material rezistent realizat din materiale naturale sau reciclate, biodegradabile sau reciclabile, și să nu conțină substanțe chimice nocive. Număr de pagini: minim 120 liniate sau grid, gramaj hârtie interior minim 60 g/mp - Tip de legare: [Ex: spirală, broșată, cusută, legare cu șnur, legare prin lipire termică, etc]. - Nedatată. - Personalizare conform manualului de identitate vizuală. - Personalizare color, conform manualului de identitate vizuală al programului PEO 2021-2027). - Agenda va avea imprimate pe copertă minim emblema Uniunii Europene cu mențiunea „Cofinanțat de Uniunea Europeană" și sigla Guvernului României.
4.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Stick USB	- Capacitate minimă: 4 GB sau mai mult. - Interfață: USB 2.0 sau superioară - USB 3.0 sau 3.1: Minimul 80 MB/s pentru citire și 40 MB/s pentru scriere. - Material rezistent, realizat din materiale naturale reciclate sau biodegradabile Design: - Formă: Dreptunghiulară (ex: 52x83x3 mm. 52x16x8 mm) compact și ușor de transportat. - Design compact. - Personalizare conform manualului de identitate vizuală al programului PEO 2021-2027). Stick-ul va avea pe față imprimata emblema Uniunii Europene, daca este suficient spatiu, insotita de mențiunea „Cofinanțat de Uniunea

Nr crt	Cantitate	UM	Livrare	PRODUS	SPECIFICATII TEHNICE
					Europeană" și sigla Guvernului României.

Cerințe privind Oferta

Ofertanții vor trebui să includă în oferta lor cel puțin următoarele informații:

- Descrierea detaliată a fiecărui material promoțional oferit, inclusiv specificațiile tehnice complete, materialele utilizate, dimensiunile exacte, greutatea (dacă este relevant);
- Posibilitatea furnizării de mostre fizice;
- Toate materialele trebuie sa fie personalizate conform manualului de identitate vizuală al programului PEO 2021-2027;
- Materialele vor fi livrate ambalate corespunzător pentru a preveni deteriorarea în timpul transportului, costurile de livrare fiind suportate de furnizor;
- Grafic și informațiile necesare personaliaării vor fi furnizate de beneficiar.

3.3.2 Cantitatile solicitate

Nr. crt	Cantitate	UM	Livrare	PRODUS
1.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Rucsac
2.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Pix
3.	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Agenda
4	60	buc	Maxim 7 zile de la bunul de tipar	Stick USB 16 GB

3.3.3 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

La semnarea contractului, Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" va transmite informațiile necesare pentru grafică și personalizare. În termen de 7 zile de la primirea informațiilor, Furnizorul trebuie să obțină *bunul de tipar* din partea Autorității Contractante. Termen de livrare a produselor: maxim 7 zile de la bunul de tipar.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și

produsul este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutății ambalajului, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinațiile de livrare:

1. **Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza", Bulevardul Industriei, nr. 30, municipiul Buzău județul Buzău.**

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.3.4 Suport tehnic

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă /neconformitate a produselor furnizate, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă.

3.3.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Avand in vedere beneficiarii produselor achizitionate, livrarea se va efectua la locațiile indicate prin prezentul caiet de sarcini.

Tinand cont de greutatea produselor livrate, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare si va fi dotat cu echipamente specifice de manipulare / ridicare.

3.4 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.4.1 Obligațiile principale ale Autorității contractante

- sa puna la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
- se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

-își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- are obligația să desemneze, în termen de 3 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut la punctul 5 din Caietul sarcini.
- sa notifice Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor livrate. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 3 ori, pe motive de calitate.

3.4.2 Obligațiile principale ale Contractantului

- va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.
- este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

3.5. Criteriu de atribuire

Criteriul de atribuire va fi "*Prețul cel mai scăzut*"

4 DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- certificatul de calitate;
- declarația de conformitate.

5 RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza, în funcție de progresul contractului, astfel:

1) Recepția cantitativă: se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;

2) Receptie calitativa: incheierea unui Procesul verbal de recepție calitativă in maxim 3 zile lucratoare de la data livrarii produselor.

6. GARANȚIA PRODUSELOR

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data receptiei finale a produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor. Perioada de garantie a produselor este de minim: 12 luni.

7. MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

a) certificatul de calitate;
b) declarația de conformitate;
c) avizul de expediție a produsului;
d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative numai in cont deschis la trezoreria statului in raza caruia furnizorul este inregistrat fiscal, conform art. 5, alin. (1) din OUG 146/2002.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).

9. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

Autoritatea contractanta va coordona, monitoriza și controla toate activitățile și rezultatele realizate de Contractant, având in vedere termenul de livrare, așa cum este definit în Contract si in caietul de sarcini precum si a tuturor responsabilitatilor contractuale ce revin partilor pentru atingerea tuturor obiectivelor si derularea fara probleme a contractului.

Intocmit coordonar partener P1,

Prof. Corina Moise Poenaru

SECRETIZAT GDPR

Aprobat,

Director Adjunct,

Prof. Guțeniuc Doinița

SECRETIZAT GDPR