MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU
LICEUL TEHNOLOGIC „ALEXANDRU IOAN CUZA"
Strada B-dul. INDUSTRIEI Nr. 30, Buzău, tel-0238/723982
e-mail: liceultehnicbuzau@isjbuzau.ro, https://liceultehnicbuzau.ro/

Ordinul Meritul pentru Învățământ în Grad de CAVALER

Nr. 2571 / 25.09.2026

ANUNȚ

Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" Buzău, cu sediul în Buzău, B-dul Industriei nr. 30, organizează, potrivit H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, concurs pentru ocuparea următorului post contractual de execuție, temporar vacant:

Denumirea postului	Nr. posturi	Compartiment	Durata
Secretar instituție/unitate de învățământ III – S	1	Secretariat	1 normă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână); CIM pe perioadă determinată, până la revenirea titularei, dar nu mai târziu de 19.04.2028

I. Condiții generale (art. 15 din H.G. nr. 1.336/2022)

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, cu modificările ulterioare.

II. Condiții specifice (stabilite pe baza fișei postului)

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitate: nu se solicită;
- cunoștințe de operare PC (MS Office, baze de date, navigare Internet) – nu se solicită documente doveditoare, acestea fiind verificate prin proba practică;
- abilități de comunicare și relaționare, capacitate de organizare și de gestionare a timpului.

III. Dosarul de concurs (art. 35 din H.G. nr. 1.336/2022)

1. formularul de înscriere (anexa nr. 2 la H.G. nr. 1.336/2022);

2. copia actului de identitate, în termen de valabilitate;

3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea numelui, după caz;

4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

5. copia carnetului de muncă și/sau adeverința eliberată de angajator (model orientativ – anexa nr. 3 la H.G. nr. 1.336/2022) care atestă vechimea în muncă, după caz;

6. certificatul de cazier judiciar sau extrasul de pe cazierul judiciar; acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, caz în care candidatul admis la selecție depune originalul înainte de data probei scrise (art. 35 alin. (5));

7. adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni înainte de concurs, precum și certificatul medical emis de medicul specialist de medicina muncii, potrivit Ordinului comun MS/MEC nr. 55/3.335/2026;

8. certificatul de integritate comportamentală (Legea nr. 118/2019); dacă nu îl poate depune la înscriere, candidatul poate depune o declarație pe propria răspundere, cu obligația de a depune originalul cel mai târziu până la data primei probe;

9. curriculum vitae, model comun european.

Copiile documentelor de la pct. 2–5 se prezintă împreună cu originalele, pentru certificare „conform cu originalul" de către secretarul comisiei (art. 35 alin. (4)).

IV. Locul depunerii dosarelor și date de contact

Dosarele se depun la secretariatul Liceului Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza" Buzău, B-dul Industriei nr. 30, între orele 09:00 și 16:00, în perioada 29.09.2026 – 05.10.2026. Persoana de contact: prof. Guteniuc Doinița, secretarul comisiei de concurs, telefon 0238/723982, e-mail .....

V. Bibliografia

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

4. O.M.E. nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

5. O.M.E. nr. 5518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

6. O.M.E. nr. 7930/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;

7. O.M.E. nr. 4634/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

8. Ordinul nr. 1.107/2025 pentru aprobarea Procedurii de acces în vederea completării, transmiterii și interogării datelor în/din Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE;

9. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

VI. Tematica

1. Sistemul național de învățământ preuniversitar: organizare și funcționare; funcții didactice, didactice auxiliare și nedidactice (Legea nr. 198/2023);

2. Organizarea și funcționarea unității de învățământ; compartimentul secretariat (O.M.E. nr. 5726/2024);

3. Contractul individual de muncă: încheiere, executare, modificare, suspendare, încetare (Legea nr. 53/2003);

4. Salarizarea personalului din învățământ: principii, elemente ale sistemului de salarizare (Legea-cadru nr. 153/2017);

5. Concediul de odihnă al personalului didactic (O.M.E. nr. 7930/2024);

6. Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE (Ordinul nr. 1.107/2025);

7. Acordarea burselor școlare (O.M.E. nr. 5518/2024);

8. Regimul actelor de studii și al documentelor școlare (O.M.E. nr. 4634/2024);

9. Evidența, gestionarea, păstrarea și arhivarea documentelor; nomenclatorul arhivistic (Legea nr. 16/1996);

10. Operare PC: Windows, Microsoft Office (Word, Excel), navigare pe Internet, poștă electronică – evaluate la proba practică.

VII. Probele și calendarul concursului

Concursul constă în: selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și interviul, la sediul unității. Fiecare probă se notează cu maximum 100 de puncte; sunt declarați admiși candidații care obțin minimum 50 de puncte la fiecare probă (art. 45–46). Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Punctajul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu (art. 47).

Nr.	Etapa	Data / ora
1	Publicarea anunțului la sediu, pe pagina de internet a unității și pe posturi.gov.ro	29.09.2026
2	Depunerea dosarelor de concurs, la secretariat, între orele 09:00 și 16:00	29.09.2026 – 05.10.2026, ora 16:00
3	Selecția dosarelor	06.10.2026
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.10.2026, ora 15:00
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	până la 07.10.2026, ora 15:00
6	Afișarea rezultatelor contestațiilor privind selecția	08.10.2026, ora 15:00
7	Proba scrisă	14.10.2026, ora 09:00
8	Afișarea rezultatelor probei scrise	14.10.2026, ora 16:00
9	Depunerea contestațiilor privind proba scrisă	până la 15.10.2026, ora 16:00

10	Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă	16.10.2026, ora 16:00
11	Proba practică	19.10.2026, ora 09:00
12	Afișarea rezultatelor probei practice	19.10.2026, ora 15:00
13	Depunerea contestațiilor privind proba practică	până la 20.10.2026, ora 15:00
14	Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba practică	21.10.2026, ora 15:00
15	Interviul	22.10.2026, ora 09:00
16	Afișarea rezultatelor interviului	22.10.2026, ora 14:00
17	Depunerea contestațiilor privind interviul	până la 23.10.2026, ora 14:00
18	Afișarea rezultatelor contestațiilor privind interviul	26.10.2026, ora 14:00
19	Afișarea rezultatelor finale	27.10.2026, ora 14:00

Rezultatele se afișează la sediul unității și pe pagina de internet a acesteia, folosind codul numeric atribuit fiecărui candidat. Contestațiile se depun la secretariatul unității, în termenele din calendar. La proba scrisă, accesul se face pe baza actului de identitate în termen de valabilitate.

DIRECTOR
prof. HA

ROMÂNIA

SECRETIZAT
GDPR