Nr. 205 / 28.01.2026

ANUNT

LICEUL TEHNOLOGIC "ALXANDRU IOAN CUZA" BUZAU, Strada BLD. INDUSTRIEI nr. 30 Buzau, în conformitate cu Hotărârea nr. 1.336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 30 din Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, OUG 80/2022 organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant, pe perioadă nedeterminată.

Nr. Crt.	Denumirea postului	Numărul de posturi	Categoria de personal	Statutul postului/ Viabilitatea
1.	Secretar șef	1	Personal didactic auxiliar	Post vacant/perioadă **neterminată**/1 normă /8ore/zi

I. Actele necesare pentru înscrierea la concurs

1. Formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG1336/2022;
2. Copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii,aflate în termen de valabilitate.
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz.
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
5. Copia carnetului de muncă/raport salariat REVISAL sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă.
6. Certificat de Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.
8. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infractiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ. În cazul în care candidatul nu reușește să depună la dosar acest certificat, poate depune o declarație pe propria răspundere în acest sens. Dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de integritate, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
9. Curriculum vitae model comun european.

Notă: Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

II. Condiții generale de ocupare a postului

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
b) cunoaște limba română, scris,citit și vorbit;
c)are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. A. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR ȘEF

- 1 norma secretar șef
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- vechime: minim 2 ani în muncă;
- Cunoștinte și competente IT: operare PC (MS Office, operare haze de date, navigare Internet).
- abilitati de comunicare, relationare și învatare;
- capacitate de gestionare a timpului și prioritatilor.
- disponibilitate la program prelungit.

Bibliografia:

- Legea invățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare
- Lege – Cadru Nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- O.M.E nr. 5726 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E. nr. 5518 din 11 iulie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor
- O.M.E. nr. 7930 din 23 decembrie 2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat
- Ordin nr. 1.107 din 6 mai 2025 pentru aprobarea Procedurii de acces în vederea completării, transmiterii și interogării datelor în/din Registrul general de evidență a salariaților - REGES- ONLINE
- O.M.E. nr. 4634 din 10 iunie 2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale cu completările și modificările ulterioare

TEMATICA

- Contractul individual de munca;
- Acte de studii și documente școlare in invatamantul preuniversitar;
- Sistemul national de invatamant - organizare și functionare;
- Invatamant preuniversitar - functii didactice și didactice auxiliare;
- Protectia informatiilor clasificate: definitii, informatii, secrete de serviciu;
- Reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor;
- Cunoștinte de legislatie privind emiterea deciziilor;
- Cunoștinte de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer.

- Intocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR.
- Acordarea burselor școlare, Euro 200 și a altor ajutoare sociale pentru elevi.
- Arhivarea și circuitul documentelor;
- Elaborare proceduri;

Concursul se va desfășura la sediul **LICEULUI TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" BUZAU,** Strada BLD. INDUSTRIEI nr. 30 Buzau după cum urmează :

Nr. crt.	Etape de concurs	Data/perioada
1	Publicarea anunțului	2.02.2026
2	**Depunerea dosarelor**	9.02.2026 – 20.02.2026 (08,00-16,00)
3	Verificarea și selecția dosarelor	23.02.2026
4	Afișarea rezultatelor după selecția dosarelor	23.02.2026 ora 16.00
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	24.02.2026 până la ora 12.00
6	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor după contestații	24.02.2026 ora 16.00
7	**Proba scrisă**	25.02.2026 (8.00-10.00)
8	Afișarea rezultatelor probei scrise	25.02.2026 ora 13.00
9	Depunerea contestațiilor după proba scrisă	25.02.2026 (13.00-15.00)
10	Afișarea rezultatelor după contestații proba scrisă	25.02.2026 ora 16.00
11	**Proba practică**	26.02.2026 (8.00-10.00)
12	Afișarea rezultatelor probei practice. La această probă nu se admit contestații	26.02.2026 ora 12.00
13	**Proba interviului**	27.02.2026 (8.00-10.00)
14	Afișarea rezultatelor la interviu. La această probă nu se admit contestații	27.02.2026 ora 13,30
15	**Afișarea rezultatelor finale**	2.03.2026

Informații suplimentare se pot obține la secretariat, telefon 0238/723982.
Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de minim 50 puncte.
Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă .
Eventualele contestații se depun la sediul unității școlare în perioada menționată în grafic.
Rezultatul final este media aritmetică dintre punctajele de la proba scrisă / proba practică și de la interviu.

Director,
Prof. HARABAGIU ROBERT-NARCIS

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * LICEUL TEHNOLOGIC MUNICIPIUL BUZĂU, JUDEȚUL BUZĂU "ALEXANDRU IOAN CUZA"